

Formation : Favoriser l'intégration et la rétention de votre personnel

Avec l'aide d'outils accessibles créés pour vous dans la **Suite Microsoft Office 365**

Cette formation et ces outils de travail vous permettent de :

- ✓ Optimisez l'intégration et la rétention de vos employés
- ✓ Renforcez la structure organisationnelle
- ✓ Améliorez la communication interne



Le tout comprend :

Les avantages :

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Facilite et optimise votre gestion ✓ S'adapte facilement à votre entreprise ✓ Facilite le suivi en laissant une trace dans vos dossiers d'employé.e.s ✓ Favorise la communication avec votre employé.e | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Favorise l'accompagnement de votre employé.e ✓ Confirme votre désir d'appuyer l'approche EDI (équité, diversité et inclusion) ✓ Crée un sentiment d'appartenance grâce à un encadrement concret et à une réelle reconnaissance |
|---|--|

Un pas à pas du Plan d'intégration pour l'employeur

-  La fiche d'information de base de l'employé.e
-  Des fiches et des capsules d'information relatives à l'équité, la diversité et l'inclusion
-  Des méthodes en gestion et des fiches de suivi du jour 1 à la probation
-  Des courriels automatisés pour le soutien à votre Plan de reconnaissance

Un pas à pas de l'Accompagnement pour l'employé.e

-  La fiche d'information de base de l'employé.e
-  Des fiches d'information relatives aux contacts, aux logiciels et aux suivis des formations
-  Des méthodes en gestion et des fiches de suivi du jour 1 à la probation
-  Des courriels automatisés pour le soutien à votre Plan de reconnaissance

Isabelle Perron

Adm. A., RCC™ | Coach d'affaires



514 829-1027

iperron@podconsultation.com



profil
novaglobal

www.podconsultation.com

Pour toute question, nous vous invitons à communiquer avec nous.